

**СИНЕЗЕРСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
НАВЛИНСКОГО РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2017г № 22
п.Синезерки

О мерах по обеспечению исполнения
бюджета муниципального образования
«Синезерское сельское поселение»

В целях реализации решения Синезерского сельского о Совета народных депутатов от 28 декабря 2017 года № 3-140 «О бюджете муниципального образования «Синезерское сельское поселение» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о мерах по обеспечению исполнения бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение», согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Настоящее Постановление подлежит применению при исполнении бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение», начиная с бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.
3. Контроль исполнения Постановления возложить на ведущего специалиста Дубину Н.Г.

Глава Синезерской
сельской администрации



Н.А. Щепетов

ПОЛОЖЕНИЕ

о мерах по обеспечению исполнения бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение»

1. Настоящее Положение устанавливает меры по обеспечению исполнения решения Синезерского сельского Совета народных депутатов о бюджете муниципального образования «Синезерское сельское поселение» на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) (далее - решение о бюджете района).

2. Главным администраторам доходов бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение», главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение»:

а) принять меры по обеспечению поступления администрируемых налогов, сборов и других обязательных платежей, а также сокращению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению;

б) организовать работу с плательщиками по правильному заполнению расчетных документов;

в) представлять в финансовое управление администрации района (далее – финансовое управление) сведения для составления и ведения кассового плана (прогноз поступлений доходов бюджета, прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета) в порядке и сроки, установленные финансовым управлением;

г) представить не позднее 31 января текущего финансового года в финансовое управление нормативные правовые акты по администрированию доходов бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение»;

д) в случае изменения объема полномочий главных администраторов доходов бюджета и (или) состава администрируемых ими доходов, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджетов, состава закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов представлять в финансовое управление информацию об указанных изменениях в течение 2 недель со дня вступления в силу законодательных и иных нормативных правовых актов, в соответствии с которыми изменяются объем полномочий и (или) состав администрируемых доходов;

е) обеспечить представление в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП) информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и

юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

ж) обеспечить заключение соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета на софинансирование расходных обязательств муниципального района в объемах, не превышающих доведенные лимиты бюджетных обязательств на финансовое обеспечение расходного обязательства муниципального образования «Синезерское сельское поселение» по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов бюджета в срок до 1 марта текущего финансового года;

з) обеспечить ведение реестра заключенных соглашений о предоставлении субсидий и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета на софинансирование расходных обязательств муниципального образования и контроль требуемого уровня финансирования по субсидиям и иным межбюджетным трансфертам.

3. Главным администраторам доходов бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение» - органам местного самоуправления, уполномоченным передавать осуществление отдельных полномочий муниципального района органам местного самоуправления поселений, обеспечить до 29 декабря отчетного финансового года доведение до органов местного самоуправления поселений правовых актов, закрепляющих за ними соответствующие коды классификации доходов бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение» и определяющих порядок администрирования органами местного самоуправления муниципальных образований доходов, зачисляемых в бюджет муниципального образования «Синезерское сельское поселение».

4. Установить, что исполнение бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение» осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение» и кассовым планом.

Составление и ведение сводной бюджетной росписи и кассового плана осуществляются в соответствии с порядками, установленными финансовым управлением.

5. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение»:

а) при планировании соответствующих выплат из бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение» обеспечить эффективное использование средств бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение» в течение текущего года в соответствии с кассовым планом;

б) своевременно доводить в установленном порядке уведомления по расчетам между бюджетами до администраторов доходов бюджета от предоставления межбюджетного трансферта и финансового органа соответствующего бюджета, получающего межбюджетный трансферт;

в) обеспечить контроль за своевременным утверждением бюджетных смет подведомственных муниципальных казенных учреждений Навлинского района и планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных бюджетных учреждений Навлинского района в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств, а также своевременную корректировку смет и планов финансово-хозяйственной деятельности в случае изменения лимитов бюджетных обязательств;

г) в нормативных правовых актах Навлинского района, устанавливающих порядок финансирования расходов за счет субсидий из областного бюджета, предусмотреть нормы о соблюдении условий предоставления субсидий и ответственность уполномоченных главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение» за невыполнение этих условий.

6. Органам местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений Навлинского района:

а) организовать и обеспечить работу по размещению подведомственными муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями (включенными в Перечень участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса) Навлинского района информации об учреждениях за отчетный финансовый год и на текущий финансовый год на официальном сайте Российской Федерации www.bus.gov.ru (далее – сайт ГМУ) в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на сайте ГМУ;

б) определить должностных лиц, ответственных за своевременность, достоверность и полноту размещаемой информации на сайте ГМУ, органа местного самоуправления и по подведомственным учреждениям.

7. При исполнении бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение» главным распорядителям и получателям средств бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение» обеспечить:

а) целевое направление субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в соответствии с правилами, порядками их предоставления и соглашениями, заключенными с государственными органами исполнительной власти, с соблюдением условий, установленных при их предоставлении;

б) финансирование расходных обязательств муниципального образования в течение финансового года с учетом установленного уровня софинансирования областного бюджета;

в) достижение установленных значений показателей результативности использования средств бюджета в соответствии со статьей 34 Бюджетного

кодекса Российской Федерации и принимаемыми нормативными правовыми актами федерального, регионального и местного уровня;

г) предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в соответствии с требованиями статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением о бюджете муниципального образования «Синезерское сельское поселение», а также принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Синезерской сельской администрации ;

д) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требованиями статьи 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8. Установить, что не использованные по состоянию на 1 января текущего года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджетам муниципальных образований из бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение» в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение» в первые 15 рабочих дней текущего финансового года.

В соответствии с решением главного администратора доходов бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение» о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

Принятие главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение», осуществляющими администрирование доходов бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение» от возврата межбюджетных трансфертов, решения о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, а также возврат ими указанных межбюджетных трансфертов в бюджет муниципальных образований «Синезерское сельское поселение», в отношении которых принято решение о наличии потребности в направлении их в текущем финансовом году на те же цели, осуществляются в соответствии с Порядком принятия главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение» решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета

муниципального образования «Синезерское сельское поселение» в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, утвержденным постановлением Синезерской сельской администрации .

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение», указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение», в соответствии с порядком взыскания в доход бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение» неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджетам муниципальных образований из бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение».

9. Установить, что предоставление из бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение» субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг осуществляется в порядке:

а) возмещения недополученных доходов или фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг;

б) финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления;

в) финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления.

10. Предоставление главными распорядителями из бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение» субсидий предусмотренных пунктом 9 настоящего постановления, осуществляется с учетом следующих положений:

а) если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами, субсидия предоставляется в соответствии с соглашением (договором), заключаемым между получателями средств бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение», с одной стороны, и получателем субсидии, с другой стороны, предусматривающим условия, в соответствии с Приказом финансового управления администрации района от 11.05.2017 №36 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета муниципального образования субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»;

б) перечисление субсидий юридическим лицам - получателям субсидий:

- предусмотренных подпунктом «б» пункта 9 настоящего Постановления, осуществляется на лицевые счета для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, открытые в УФК по Брянской области.

Остатки средств субсидий, не использованные по состоянию на 1 января текущего года юридическими лицами - получателями субсидий, подлежат полностью или частично использованию в соответствии с решениями, принимаемыми до 15 марта 2018 года главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение», предоставившими как получатели бюджетных средств из бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение» средства на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых средств. Главные распорядители средств бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение» не позднее тридцатого рабочего дня со дня поступления юридическим лицам средств в качестве возврата дебиторской задолженности прошлых лет, источником финансового обеспечения которых являются субсидии принимают решения об использовании указанных средств для достижения целей, установленных при их предоставлении. Решение об использовании остатков указанных средств, а также средств от возврата дебиторской задолженности прошлых лет принимается главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение» после согласования с финансовым управлением администрации Навлинского района;

- предусмотренных подпунктами «а» и «в» пункта 9 настоящего Постановления, осуществляется на расчетные счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в соответствии с заявками и (или) отчетами по форме и в сроки, которые установлены соответствующим главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Синезерское сельское поселение», если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок (правила) предоставления субсидий, или соглашениями (договорами);

11. Установить, что получатели средств бюджета муниципального образования «Навлинский район» при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год вправе предусматривать авансовые платежи с учетом принятых и неисполненных обязательств в предшествующих периодах:

в размере до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, - по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, услуг банка, связанных с исполнением публичных нормативных обязательств и предоставлением иных социальных

выплат, о подписке на печатные издания и об их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, участии в семинарах, конференциях, за проживание в гостиницах, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, горюче-смазочных материалов, по договорам (муниципальным контрактам) на проведение культурно-массовых, спортивных, оздоровительных мероприятий, мероприятий с детьми и молодежью, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по договорам (муниципальным контрактам) на организацию и проведение форумов и выставок, по договорам (муниципальным контрактам) о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, о проведении судебной экспертизы, о проведении экологической экспертизы, по договорам (муниципальным контрактам) аренды нежилых помещений, по договорам (муниципальным контрактам) на оказание услуг по размещению и поддержке ресурсов в сети Интернет (услугам веб-хостинга);

в размере, не превышающем 70 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, - по договорам (муниципальным контрактам) о поставке энергетических ресурсов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Брянской области и Навлинского района;

в размере, не превышающем 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, - по остальным договорам (муниципальным контрактам) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Брянской области и Навлинского района.

12. Органам местного самоуправления Навлинского района не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по заключенным договорам (муниципальным контрактам), а также обеспечить контроль за недопущением образования просроченной кредиторской задолженности по договорам (контрактам), заключенным подведомственными муниципальными учреждениями Навлинского района.

13. Суммы дебиторской задолженности прошлых лет, поступающие на лицевой счет получателя бюджетных средств, перечисляются получателем на счет Управления Федерального казначейства по Брянской области, открытый на балансовом счете № 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» не позднее 5 рабочих дней со дня отражения соответствующих сумм на лицевом счете получателя бюджетных средств, с указанием кода классификации доходов бюджетов Российской Федерации: (код администратора) 1 13 02995 05 0000 130 «Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов».

14. Рекомендовать следующий порядок представления органами местного самоуправления муниципальных образований района в финансовое управление утвержденных местных бюджетов.

Органы местного самоуправления городских и сельских поселений представляют нормативные правовые акты о бюджетах поселений в финансовое управление администрации района не позднее 10 дней со дня вступления в силу настоящего Постановления.

Одновременно вместе с нормативными правовыми актами о местных бюджетах следует представить пояснительную записку к ним, нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципальных образований по земельному налогу, налогу на имущество физических лиц, части прибыли муниципальных унитарных предприятий и самообложению граждан, информацию о выпадающих доходах местных бюджетов в связи с предоставлением налоговых льгот в разрезе категорий налогоплательщиков и видов налогов, информацию об объеме муниципального дорожного фонда.

15. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований района:

а) осуществлять эффективное управление системой муниципальных финансов, обеспечивающее полноту реализации возложенных полномочий, бесперебойное функционирование жизненно важных отраслей муниципального хозяйства, недопущение просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы и другим расходным обязательствам муниципального образования;

б) при прогнозируемом недопоступлении доходов и источников финансирования дефицита довести главным распорядителям бюджетных средств сокращенные лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год;

в) представлять в финансовое управление отчеты об исполнении местных бюджетов и иную бюджетную отчетность, установленную федеральными органами государственной власти, в порядке, установленном финансовым управлением.

16. Главным распорядителям ежеквартально, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в финансовое управление сведения о численности муниципальных служащих района и работников муниципальных учреждений района с указанием фактических затрат на их денежное содержание. Сведения представляются по форме, доведенной финансовым управлением администрации района.

17. Финансовому управлению администрации района ежеквартально, не позднее 15 числа второго месяца квартала, следующего за отчетным, представлять в администрацию района для официального опубликования сведения о ходе исполнения бюджета, а также обобщенные сведения о численности муниципальных служащих района, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание.